



## Membres de l'òrgan directiu

### **President**

- Marià Llop Brugada

### **Secretari**

- Dídac Franco Puigdevall

### **Tresorer**

- Enya Garcia Garcia

Secretari:



Figueres, 26 d'Ocubre de 2017



CONSILL JORVAL DE L'AVENC DEL PAÍS FIGUERES

## Entitats membre

### Entitats de Ple dret

- AEiG Sant Pere
- AEiG Xiprers al vent
- JERC Figueres
- A Mossegades
- Som Joves

### Entitats adherides

- Projecte Ksameu
- ACAS Empordà
- EI DOfi
- Colla Castellera de Figueres
- Mediterrania dansa

Secretari:



Figueres, 26 d'Octubre de 2017

## **Sol·licitud d'ingrés com a membres\_CLJFigueres**

En Dídac Franco Puigdevall, amb NIF núm. 40452219A, com a representant legal de l'entitat Associació Consell Local de Joventut de Figueres amb CIF núm. G55083695 certifica que l'òrgan directiu ha decidit sol·licitar l'ingrés com a membre de ple dret del Consell Nacional de la Joventut de Catalunya amb l'objectiu de participar activament en les activitats que es realitza i acceptant els Estatuts i el caràcter democràtic de l'estructura i funcionament del CNJC.

I, perquè se'n prengui coneixement i tingui els efectes que corresponguin, signo aquest certificat de petició d'entrada, amb el vist-i-plau del/de la president/a i el segell que ho acredita, a Figueres, a 2 de febrer de 2018.

Secretari/ària



Figueres, 2 de febrer de 2018.

## RESOLUCIÓ

Expedient instruït arran de la sol·licitud, presentada per la senyora Aina Carbonell Bret i altres, d'inscripció de l'associació denominada Associació Juvenil Consell Local de Joventut de Figueres en el Registre d'Associacions del Negociat d'Entitats Jurídiques dels Serveis Territorials del Departament de Justícia a Girona.

### Relació de fets

1. En data 24/09/2010, la senyora Aina Carbonell Bret va presentar una sol·licitud d'inscripció, en el Registre d'Associacions, de l'associació denominada Associació Juvenil Consell Local de Joventut de Figueres, juntament amb l'acta de constitució i els estatuts de l'entitat.

1.1 Durant la tramitació de l'expedient, aquest Negociat d'Entitats Jurídiques va instar l'associació perquè esmenés determinades deficiències. L'entitat va respondre a aquest requeriment en data 19/10/2010.

2. Els estatuts inclouen els següents aspectes prescrits legalment:

2.1 Els fins de l'associació, que són: Article 2. Funcions

- a. Coordinar i representar el moviment associatiu juvenil i els joves de Figueres.
- b. Fomentar i potenciar l'associacionisme juvenil, promovent activitats al llarg de l'any per donar a conèixer les entitats.
- c. Estar a disposició de les entitats juvenils que es vulguin constituir, oferint-los suport i guiatge.
- d. Fer d'interlocutor del moviment associatiu i de la joventut de Figueres davant les administracions públiques i privades en tot allò que afecta el jovent.
- e. Elaborar i promoure el debat i els estudis sobre la realitat de la joventut en aquesta localitat, incidint en polítiques de joventut
- f. Coordinar-se amb altres consells de la joventut d'altres municipis i amb el CNJC per desenvolupar projectes en l'àmbit de la joventut.
- g. Servir de punt d'unió per totes les entitats.

2.2 El domicili, que l'associació ha fixat a Figueres (Girona), al carrer Cendrassos, 36, bxs.

2.3 L'àmbit d'actuació, que serà principalment local.

2.4 Els drets i deures dels associats; els procediments d'admissió i cessament d'aquests; la direcció i l'organització de l'entitat; el seu patrimoni i els recursos econòmics de què disposa, i l'aplicació dels béns en cas que es dissolgui.

### Fonaments de dret

L'article 22 de la Constitució espanyola.

L'article 118.1 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya.

La Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

La Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

El Decret 206/1999, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament del Registre d'Associacions.

L'associació denominada Associació Juvenil Consell Local de Joventut de Figueres compleix els requisits assenyalats en les disposicions esmentades per poder ser considerada com una manifestació del dret d'associació reconegut a la Constitució i, per tant, és procedent inscriure-la en el registre corresponent, considerant que les activitats relacionades amb els seus fins es duren a terme segons les normes que específicament les regulin, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o llicències pertinents.

Per això,

#### RESOLC:


Inscriure a la Secció 1a del Registre d'Associacions de la Generalitat l'associació denominada **Associació Juvenil Consell Local de Joventut de Figueres**, de Figueres (Girona).

Contra aquest acte, que no exhaureix la via administrativa, la/les persona/es interessada/es hi pot/den interposar recurs d'alçada davant de la consellera de Justícia, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, o qualsevol altre recurs que consideri/n convenient per a la defensa dels seus interessos.

El recurs d'alçada es podrà entendre desestimat si al cap de tres mesos d'haver-se interposat no se n'ha notificat la resolució. Només en aquest cas, la/les persona/es interessada/es podrà/an interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de sis mesos a comptar de l'endemà que s'hagi produït l'acte presumpte desestimatori del recurs, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

Girona, 20 d'octubre de 2010

Directora dels Serveis Territorials de Justícia



M. Carme Sitjes Bosch

**ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ JUVENIL CONSELL LOCAL DE  
JOVENTUT DE FIGUERES (CLJF).**

**Capítol 1. Denominació, fins i domicili**

**Article 1. Denominació**

L'Associació Juvenil Consell Local de Joventut de Figueres (CLJF) és una associació de coordinació interassociativa juvenil, sense ànim de lucre i amb voluntat de representar la joventut de Figueres davant l'Ajuntament de Figueres i la resta d'administracions públiques i privades, i que regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

**Article 2. Funcions**

- a. Coordinar i representar el moviment associatiu juvenil i els joves de Figueres.
- b. Fomentar i potenciar l'associacionisme juvenil, promovent activitats al llarg de l'any per donar a conèixer les entitats.
- c. Estar a disposició de les entitats juvenils que es vulguin constituir, oferint-los suport i guiatge.
- d. Fer d'interlocutor del moviment associatiu i de la joventut de Figueres davant les administracions públiques i privades en tot allò que afecta el jovent.
- e. Elaborar i promoure el debat i els estudis sobre la realitat de la joventut en aquesta localitat, incidint en polítiques de joventut
- f. Coordinar-se amb altres consells de la joventut d'altres municipis i amb el Consell Nacional de Joventut de Catalunya (CNJC) per desenvolupar projectes en l'àmbit de la joventut.
- g. Servir de punt d'unió per totes les entitats.

**Article 3. Domicili**

- a. El domicili de l'Associació Juvenil Consell Local de Joventut de Figueres s'estableix al Carrer Cendrassos, 36, baixos - 17600 Figueres (Alt Empordà).
- b. L'àmbit d'actuació és el del municipi on té la seu social.

**Article 4. Membres**

- a. Poden ser membres de ple dret:
- a.1. Les entitats juvenils dirigides per joves (almenys la meitat dels membres de la junta directiva), sense ànim de lucre i censades a l'Ajuntament de Figueres com a entitats de joventut.
  - a.2. Les seccions juvenils d'entitats d'altres àmbits que tinguin òrgans de decisió propis reflectits en unes bases de funcionament, sense ànim de lucre i censades a l'Ajuntament de Figueres com a entitats de joventut.
- b. Poden ser membres adherits:
- b.1. Les entitats juvenils i entitats prestadores de serveis a la joventut que no estan dirigides, almenys en la meitat dels membres de la junta directiva, per joves.
  - b.2. Les entitats que no compleixin els requisits de membre de ple dret.

**Article 5. Incorporació d'entitats al CLJF.**

- a) Per adquirir la qualitat de membre, les entitats han de:
- Presentar la sol·licitud per escrit a la Junta Directiva.
  - Aportar:
    - Acord general de l'assemblea de l'entitat o de l'òrgan de màxima decisió de l'entitat. Les normes per les quals es regula la persona jurídica en qüestió, no han d'excloure la possibilitat de formar part d'una associació.
    - Memòria d'activitats de l'exercici anterior.
    - Documentació on es reflecteixi que es compleixen els requisits a) o b) d'aquest article.
  - La Junta Directiva, comprovarà el compliment de tots els punts requerits i prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc, i la comunicarà a l'assemblea general més immediata.

**Article 6. Drets de totes les entitats membres.**

- a. Són drets de totes les entitats membres, ja siguin de ple de dret o adherides:

a.1. Participar, representar i defensar els interessos dels seus membres.

a.2. Rebre i difondre les informacions o propostes que es cregui oportú.

- a.3. Participar a les comissions o als grups de treball, ~~d'acord amb els sistemes~~  
d'accés.
- a.4. Portar iniciatives al ple del CLJF.
- a.5. Obtenir còpia dels estatuts i reglaments interns si n'hi ha.
- a.6. ésser informats per l'òrgan de govern dels assumptes que s'hagi previst de tractar-hi, i rebre'n informació verbal durant la reunió.
- a.7. Dret a rebre els serveis que l'associació ofereixi en compliment de les seves finalitats o amb caràcter accessori.
- a.8. Dret a ser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
- b. Són drets de les entitats membres de ple dret:
- b.1. Assistir als plens bimensuals del CLJF.
- b.2. Assistir a l'Assemblea General amb veu i vot.
- b.3. Participar activament en les comissions del CLJF
- c. Són drets de les entitats membres adherides:
- c.1. Assistir als plens i comissions del CLJF
- c.2. Assistir a l'Assemblea General amb veu i sense vot.

#### Article 7. Deures de totes les entitats membres.

- a. Contribuir al desenvolupament dels projectes i del paper del CLJF al municipi.
- b. Complir i respectar els acords i els estatuts pels quals es regeix el CLJF.
- c. Notificar tots els canvis que tinguin lloc a les entitats i que afectin el CLJF.
- d. Assistir i participar a l'Assemblea General, als plens bimensuals i a les comissions.
- e. Fer oficial l'abonament de les quotes que s'estableixin a través de l'Assemblea General, en funció de la partida econòmica que es rebi de l'ajuntament.

#### Article 8. Pèrdua de la condició de membre

- a. Es produirà la baixa d'un membre:
- a.1. Quan així ho demani l'associació membre.
- a.2. Quan es contradiguin els estatuts del CLJF, i en funció del que especifiqui el Reglament de Regim Intern.
- a.3. Quan no es compleixin els requisits de la condició de membre.
- a.4. Per la no participació en dues reunions de ple ordinàries en un mateix curs, sense una justificació de causa major.
- a.5. Per la no participació en l'Assemblea General sense causa justificada.



a.6. Per impagament de les quotes sense causa justificada.

- b. La Junta és competent per instruir un expedient a un membre en els casos anteriors, excepte en el cas de baixa voluntària, garantint el dret d'audiència a l'interessat. La decisió de la Junta d'expulsar un membre ha de ser sotmesa a la ratificació de l'Assemblea General per majoria de tres cinquenes parts dels vots presents.

### **Capítol 3. Funcionament**

#### **Article 9.**

El Consell Local de Joventut de Figueres (CLJF) s'articula a través de:

- a. L'Assemblea General
- b. La Junta Directiva, formada per:
- President o presidenta
  - Secretari o secretària
  - Tresorer o tresorera

#### **Article 10. L'Assemblea General**

L'Assemblea General és l'òrgan màxim de representació del CLJF, i tots els seus membres queden subjectes a les seves decisions.

Funcions de l'Assemblea:

- a. Marcar les línies d'actuació del CLJF.
- b. Debatre l'informe anual de la Junta i aprovar, si escau, la seva gestió.
- c. Debatre i aprovar, si escau, l'estat de comptes i el pressupost anual.
- d. Fixar les quotes i aportacions dels membres, en funció de la partida econòmica que es rebí de l'ajuntament i altres subvencions.
- e. Ratificar les admissions i decidir respecte a les mocions d'exclusió.
- f. Elegir o destituir els membres de la Junta.
- g. Acordar la dissolució de l'associació.
- h. Modificar els estatuts.
- i. Aprovar el reglament de funcionament intern.
- j. Decidir sobre la resta de decisions que no competeixen a cap altre òrgan de l'associació.
- k. Es realitzarà anualment de caràcter ordinari, i segons detalla l'article 11 dels presents estatuts.

**Article 11. Composició de l'Assemblea General i de les reunions de treball bimensuals.**

**a. Representació:**

- L'Assemblea General es compon d'un o dos delegats o delegades de cadascuna de les entitats membres, sense que sigui possible la representació i delegació del vot a una altra entitat membre. Cada entitat té un vot, que efectuarà el/la delegat/da de la mateixa.
- El president o la presidenta i els membres de la Junta no poden ser delegats o delegades d'una entitat, ja que representen el CLJF. Tenen veu i vot a títol individual com a president o presidenta o membres de la junta.
- Cada persona només pot ser delegat o delegada d'una sola entitat.
- Com a convidats, amb veu i sense vot, poden assistir altres membres de les entitats i/o joves de la ciutat de Figueres.

**b. Presidència i mesa de l'Assemblea General**

- El president o la presidenta del CLJF és també el president o la presidenta de l'Assemblea General, que actuarà com a un moderador o moderadora amb la funció de dirigir els debats, i el secretari/a amb la funció d'estendre l'acta de la reunió.

**c. Edat i acreditació dels delegats i les delegades**

- Els delegats o les delegades a l'Assemblea General han de tenir més de quinze i menys de trenta anys i estar degudament acreditats a través d'un certificat emès per l'òrgan de govern de l'entitat que representin, on hi consti l'acord legalment adoptat per l'entitat que els atorga la representació.
- El reglament de funcionament intern establirà la forma concreta d'acreditació dels delegats i les delegades, i el seu control per part de la Junta.

**Article 12. Caràcter, convocatòria i ordre del dia**

- L'Assemblea General pot reunir-se amb caràcter ordinari o extraordinari.
- L'Assemblea General ordinària es reuneix una vegada l'any.
- L'Assemblea General extraordinària es reunirà sempre que sigui convocada pel president o la presidenta, quan ho acordi la Junta o quan ho sol·licitin per escrit un 10% de les entitats membres.

- d. La convocatòria de l'Assemblea General ordinària s'ha d'expedir amb un mínim de 25 dies d'antelació a la seva celebració; la de les extraordinàries es convocarà, almenys, amb 10 dies d'antelació.
- e. La convocatòria de l'Assemblea General es fa mitjançant citació per correu electrònic o per escrit a cada membre del CLJF i a les entitats, amb l'ordre del dia corresponent.
- f. L'ordre del dia de l'Assemblea General el fixa el president o la presidenta, d'acord amb la Junta i havent considerat les peticions formulades per les entitats membres. En el cas de l'Assemblea General extraordinària convocada a petició d'un 10% de les entitats membres CLJF, l'ordre del dia ha de contenir necessàriament els punts que han motivat la petició.
- g. El quòrum per a la constitució vàlida de l'Assemblea General és la tercera part de les entitats membres de ple dret. Per al cas que no s'aconsegueixi el quòrum en primera convocatòria, l'Assemblea General es reuneix en segona convocatòria mitja hora després, essent suficient l'assistència de la meitat dels membres amb dret a vot.
- h. Els acords són adoptats per majoria absoluta de les entitats membres assistents amb dret a vot, excepte en els casos en què aquests estatuts i/o les normes de funcionament intern prevegin una altra majoria.
- i. No es poden prendre acords vàlids sobre els assumptes que no siguin a l'ordre del dia, excepte si estan representades a l'Assemblea totes les entitats membres de ple dret del CLJF i la majoria declara, amb el seu vot favorable, la urgència del tema en qüestió.
- j. Les normes de funcionament intern han d'establir uns terminis per a la presentació de resolucions, esmenes i candidatures.
- k. El secretari o la secretària de l'Assemblea General estendran l'acta de cada sessió, amb tots els acords adoptats i totes les circumstàncies que siguin oportunes per reflectir fidelment el contingut de cada sessió. Les actes han de ser signades pel secretari o la secretària amb el vistiplau del president o la presidenta, i s'aproven a la sessió posterior.

#### **Article 13. Elecció dels càrrecs de la Junta Directiva.**

- a. Els càrrecs del CLJF són elegits per sufragi universal, directe i secret de tots els delegats i totes les delegades amb dret a vot a l'Assemblea General. Un per entitat.
- b. La Junta és elegida entre les persones o candidatures presentades amb una antelació mínima de vint-i-quatre hores a la celebració de l'Assemblea General.

- c. Aquestes eleccions es duran a terme cada dos anys.
- d. Les entitats podran presentar les seves candidatures, d'acord amb el que determinin les normes de funcionament intern.
- e. La junta electe proposarà a l'Assemblea General el nom de les persones membres de la Junta que han de ser elegides per als càrrecs de president o presidenta, secretari o secretària i tresorer o tresorera.
- f. En qualsevol altre cas, l'Assemblea General ha d'elegir en votacions successives els càrrecs de president/a, secretari/a, tresorer/a, entre els membres de la Junta electe.

#### **Article 14. Funcions dels càrrecs de la Junta directiva.**

- a. El president o la presidenta.

El president o la presidenta del Consell Local de Joventut de Figueres ho és a la vegada de la Junta.

Funcions:

- Representar el CLJF.
- Convocar i presidir les assemblees generals.
- Vetllar i fer complir els acords presos per l'Assemblea i per la Junta.
- Atendre les tasques que li siguin assignades.
- Aquest càrrec està vetat per a membres d'entitats polítiques.

- b. El secretari o secretària.

El secretari/ària ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis i sòcies.

- c. El tresorer o tresorera.

El tresorer/a té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president/a, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

### Article 15. La Junta Directiva.

- a. La Junta directiva és l'òrgan d'execució dels acords de l'Assemblea General i assumeix la direcció i representació del CLJF quan l'Assemblea no està reunida.
- b. Corresponen a la Junta directiva les funcions següents:
  - b.1. Promoure i vetllar per l'exercici de les funcions del CLJF.
  - b.2. Preparar l'Assemblea General.
  - b.3. Elevar a l'Assemblea General l'informe, el programa anual, l'estat de comptes, el balanç de situació i el pressupost perquè, si escau, puguin ser aprovats.
  - b.4. Proposar la modificació d'estatuts a l'Assemblea.
  - b.5. Coordinar els treballs de l'Assemblea General i els de les comissions i grups de treball.
  - b.6. Crear grups de treball i comissions quan sigui necessari i no hagi estat previst per l'Assemblea General.
  - b.7. Executar les decisions de l'Assemblea General.
  - b.8. Emetre els informes i els dictàmens que li siguin demanats o que acordi per pròpia iniciativa.
  - b.9. Estudiar les sol·licituds d'admissió, informar-ne i admetre les pertinents, i proposar les mocions d'exclusió.
  - b.10. Acordar la distribució de les funcions entre els membres de la Junta, en el marc del que estableixin aquests estatuts i les normes de funcionament intern, i coordinar la gerència, la secretaria tècnica i el suport professional als programes, si s'escau.
  - b.11. Contractar, si s'escau, el o la gerent i altre personal al servei del CLJF, després de la convocatòria de concurs oportuna, excepte quan les normes de funcionament intern disposin una altra cosa.
  - b.12. Designar els representants del CLJF a altres organismes o a comissions i grups de treball d'altres organismes, tant nacionals com internacionals.
  - b.13. Totes aquelles funcions previstes a les normes de funcionament intern o aquelles que, pel seu caràcter, li puguin ser atribuïdes.
- c. La Junta es compon d'un president o presidenta, secretari o secretària i tresorer o tresorera.
- d. La Junta vetllarà perquè hi hagi com a mínim una persona provinent de cada un dels àmbits en què s'estructura el CLJF.
- e. Els membres de la Junta seran escollits per un mandat de dos anys i podran ser reelegits únicament una sola vegada. Cal vetllar perquè la renovació de la

Junta sigui sempre parcial i alternada, i no afecti més de la meitat dels seus membres

- f. El Reglament de Regim Intern regularà el procediment per a la moció de censura.
- g. La Junta es reuneix a proposta del president/a, o d'un terç de la Junta. Poden assistir a una reunió determinada, amb veu i sense vot, el/la gerent i altres persones que no formin part de la Junta i que estiguin convidades pel president o presidenta a proposta de qualsevol membre de la Junta.
- h. Els acords són adoptats per la majoria absoluta dels assistents i són immediatament executius. El vot del president o la presidenta decideix els empats.
- i. No pot ser objecte d'acord cap afer que no hagi estat inclòs prèviament en l'ordre del dia, excepte quan, estan presents tots els membres de la Junta, la majoria d'ells declari, amb el seu vot favorable, la urgència de l'afer en qüestió.
- j. La Junta responsabilitzarà un dels seus membre o, si hi és present, el gerent d'estendre l'acta de cada reunió, amb tots els acords adoptats i totes les circumstàncies que siguin oportunes per reflectir fidelment el contingut de les reunions. Les actes, amb el vist-i-plau del president o presidenta, s'aproven en la mateixa reunió o en la posterior.

#### Article 16. Plens

- a. Els plens es reuniran cada dos mesos.
- b. Els membres assistents als Plens, són els mateixos de l'Assemblea General.
- c. La funció dels plens serà fer el seguiment de l'activitat desenvolupada per la Junta i les diferents comissions. Informar a totes les entitats membres del CLJF de les activitats, projectes i campanyes dutes a terme.
- d. L'ordre del dia dels Plens, estarà proposat per la Junta, i aprovat pel mateix Ple, que en podrà modificar els punts sempre que ho cregui convenient.
- e. Les decisions que afectin al funcionament general del CLJF no seran competència dels Plens, sinó de l'Assemblea General, en canvi sí que seran funcions pròpies dels Plens aquelles decisions que, per motius d'agilitat la Junta cregui convenient prendre-les en Ple i l'afectació de les quals sigui a projectes concrets. El sistema de decisió serà escollit per la Junta.



#### Article 17. Comissions

- a. Les comissions es crearan a proposta de l'Assemblea General o bé de la Junta, i la seva constitució o dissolució estarà signada pel president o presidenta del CLJF.
- b. Es podrà crear una comissió per a treballar qualsevol aspecte que pugui ser d'interès per part del CLJF, i al moment de la seva constitució haurà de tenir uns objectius marcats, un cop assolits, es procedirà a la seva dissolució.
- c. La participació en les comissions està regida pel reglament intern i els membres que la integren seran autoproposats i ratificats per la Junta o l'Assemblea.
- d. Cada Comissió estarà presidida pel coordinador/a, que serà el dinamitzador de la mateixa, així com l'interlocutor/a d'aquesta amb la Junta.
- e. La funció de les Comissions serà consultiva i de treball. La decisió final residirà en la Junta, o bé en cas que aquesta ho decideixi, en l'Assemblea General.

#### Capítol 4. Recursos econòmics

##### Article 18.

L'Associació Juvenil Consell Local de Joventut de Figueres (CLJF), en el moment de la seva constitució, no té cap patrimoni.

##### Article 19.

L'Associació Juvenil Consell Local de Joventut de Figueres (CLJF) es manté econòmicament a partir dels recursos següents:

- Les dotacions que li destinarà l'Ajuntament de Figueres a través de partides pressupostàries i subvencions per a projectes puntuals.
- Les subvencions que pot rebre d'altres entitats públiques.
- Els donatius de persones o entitats privades.
- Les rendes que produeixen els béns i els valors que constitueixen el seu patrimoni.
- Els rendiments que legalment o reglamentàriament generen les activitats pròpies del CLJF.
- Les aportacions de les entitats que l'integren, en funció del que s'ha establert a l'article 6.e. d'aquests estatuts.
- Qualsevol altre recurs que li pugui ser atribuït, per llei o per reglament.



## Article 20. Quotes d'afiliació

- a. L'Assemblea General fixa, a proposta de la Junta, les quotes d'afiliació al CLJF per a cada any natural. L'import de la quota de les entitats adherides serà la meitat que el de les entitats de ple dret, tal i com s'estableix a l'article 7.e. d'aquests estatuts.
- b. L'exercici del dret de vot a l'Assemblea General està condicionat al fet que l'entitat membre es trobi al corrent de pagament de la seva quota de l'exercici anterior.

## Article 21. Règim pressupostari

- a. El pressupost és aprovat per l'Assemblea General ordinària a proposta de la Junta.
- b. La Junta presenta a l'Assemblea General ordinària un informe de la seva gestió durant el darrer exercici, el compte d'ingressos i despeses del període i el balanç de situació a 31 de desembre.

## Capítol 5. El règim disciplinari.

### Article 22.

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis i sòcies.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer, si el reglament intern estableix el procediment per fer-ho, davant la primera assemblea general que tingui lloc.

## Capítol 6. La dissolució.

### Article 23.

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.



Article 24.

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

Figueres, 5 de març del 2010.

Signatures de tots els socis i sòcies fundadors/es.

DIDAC FRANCO PUIGDEVALL

AINA CARBONELL BRET

TARIK EL MARROUTI EL GHZAOU

JUDIT BIGAS COROTINAS

ALEXIS SANCHEZ LAGUNA

SOFRE ESPIGULE PONS

ADRIANNA VAZQUEZ BALLO  
Departament de Justícia  
Serveis Territorials de Girona

Girona 27 NOV. 2010

12



Generalitat de Catalunya  
Departament de Justícia  
Serveis Territorials de Girona



Generalitat de Catalunya  
Departament de Justícia  
Serveis Territorials de Girona

Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat,  
les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Document T0245193G001H681 signat  
electrònicament i validat per CATCert

Núm. d'inscripció 43547

Data Resolució 20/10/2010

Secció 1a del Registre de Girona

La directora dels Serveis Territorials

Data 20 d'octubre de 2010



Generalitat de Catalunya  
Departament de Justícia  
Serveis Territorials de Girona

Girona 22 NOV. 2013

FAIG CONSTAR que aquesta  
fotocòpia reproduceix fidelment  
l'original.

Negociat d'Entitats Jurídiques

## **RESOLUCIÓ**

Expedient instruït arran de la sol·licitud, presentada per la senyora Aina Carbonell Bret i altres, d'inscripció de l'associació denominada Associació Juvenil Consell Local de Joventut de Figueres en el Registre d'Associacions del Negociat d'Entitats Jurídiques dels Serveis Territorials del Departament de Justícia a Girona.

### **Relació de fets**

1. En data 24/09/2010, la senyora Aina Carbonell Bret va presentar una sol·licitud d'inscripció, en el Registre d'Associacions, de l'associació denominada Associació Juvenil Consell Local de Joventut de Figueres, juntament amb l'acta de constitució i els estatuts de l'entitat.

1.1 Durant la tramitació de l'expedient, aquest Negociat d'Entitats Jurídiques va instar l'associació perquè esmenés determinades deficiències. L'entitat va respondre a aquest requeriment en data 19/10/2010.

2. Els estatuts inclouen els següents aspectes prescrits legalment:

2.1 Els fins de l'associació, que són: Article 2. Funcions

- a. Coordinar i representar el moviment associatiu juvenil i els joves de Figueres.
- b. Fomentar i potenciar l'associacionisme juvenil, promovent activitats al llarg de l'any per donar a conèixer les entitats.
- c. Estar a disposició de les entitats juvenils que es vulguin constituir, oferint-los suport i guiatge.
- d. Fer d'interlocutor del moviment associatiu i de la joventut de Figueres davant les administracions públiques i privades en tot allò que afecta el jovent.
- e. Elaborar i promoure el debat i els estudis sobre la realitat de la joventut en aquesta localitat, incidint en polítiques de joventut
- f. Coordinar-se amb altres consells de la joventut d'altres municipis i amb el CNJC per desenvolupar projectes en l'àmbit de la joventut.
- g. Servir de punt d'unió per totes les entitats.

2.2 El domicili, que l'associació ha fixat a Figueres (Girona), al carrer Cendrassos, 36, bxs.

2.3 L'àmbit d'actuació, que serà principalment local.

2.4 Els drets i deures dels associats; els procediments d'admissió i cessament d'aquests; la direcció i l'organització de l'entitat; el seu patrimoni i els recursos econòmics de què disposa, i l'aplicació dels béns en cas que es dissolgui.

### **Fonaments de dret**

L'article 22 de la Constitució espanyola.

L'article 118.1 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya.

La Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

La Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

El Decret 206/1999, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament del Registre d'Associacions.

L'associació denominada Associació Juvenil Consell Local de Joventut de Figueres compleix els requisits assenyalats en les disposicions esmentades per poder ser considerada com una manifestació del dret d'associació reconegut a la Constitució i, per tant, és procedent inscriure-la en el registre corresponent, considerant que les activitats relacionades amb els seus fins es duran a terme segons les normes que específicament les regulin, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o llicències pertinents.

Per això,

#### **RESOLC:**

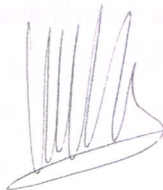
Inscriure a la Secció 1a del Registre d'Associacions de la Generalitat l'associació denominada **Associació Juvenil Consell Local de Joventut de Figueres**, de Figueres (Girona).

Contra aquest acte, que no exhaureix la via administrativa, la/les persona/es interessada/es hi pot/den interposar recurs d'alçada davant de la consellera de Justícia, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, o qualsevol altre recurs que consideri/n convenient per a la defensa dels seus interessos.

El recurs d'alçada es podrà entendre desestimat si al cap de tres mesos d'haver-se interposat no se n'ha notificat la resolució. Només en aquest cas, la/les persona/es interessada/es podrà/an interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de sis mesos a comptar de l'endemà que s'hagi produït l'acte presumpte desestimatori del recurs, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

Girona, 20 d'octubre de 2010

Directora dels Serveis Territorials de Justícia



M. Carme Sitjes Bosch



Generalitat de Catalunya  
Departament de Justícia  
Serveis Territorials de Girona



Generalitat de Catalunya  
Departament de Justícia  
Serveis Territorials de Girona

Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat,  
les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Document T024579303H68I signat  
electrònicament i validat per CATCert

Núm. d'inscripció 43547

Data Resolució 20/10/2010

Secció 1a del Registre de Girona

La directora dels Serveis Territorials

Data 20 d'octubre de 2010



Generalitat de Catalunya  
Departament de Justícia  
Serveis Territorials de Girona

Girona 22 NOV. 2013

FAIG CONSTAR que aquesta  
fotocòpia reproduïx fidelment  
l'original.

Negociat d'Entitats Jurídiques



# Memòria d'activitats 2016

## **Factoria Lúdica i de l'enginy**

És la marca creada per l'Ajuntament de Figueres per tal de fer visibles aquells projectes que tenen com a objectiu investigar, aglutinar o promoure el lleure de qualitat. Entenem que el lleure de qualitat és aquell que, a través del joc, facilita la socialització, millora l'aprenentatge, permet l'empatia i promou la convivència. El projecte de la Factoria Lúdica i de l'Enginy veu en el lleure de qualitat una eina de transformació social i una possibilitat per a fer que els diversos actors que interactuen dins la ciutat (escoles, famílies, associacions, administració) trobin un recurs que els ajudi a teixir una xarxa de complicitats.

Per aquesta raó és un projecte transversal promogut des de l'Àrea de Serveis a les Persones i que compta amb mitjans dels serveis Educació, Joventut i Infància, i la complicitat de diversos professionals i associacions vinculats al món de l'educació, cosa que permet unificar criteris, oportunitats i recursos.

## **Sala d'estudi**

Des del Consell Local de Joventut de Figueres, seguint la proposta que anys enrera havia engegant l'entitat Universitaris empordanesos, volem reobrir una sala d'estudi com a alternativa de la Biblioteca Municipal, durant els caps de setmana i períodes de vacances.

Proposem, doncs, que la sala estigui oberta a tots els estudiants que vulguin un espai en silenci i de concentració. I que sigui alhora un impuls per fomentar la xarxa entre joves empordanesos que estudin fora de la comarca, per crear sinèrgies i recollir propostes i inquietuds. És per això que a la sala hi haurà un responsable, també estudiant, que s'encarregui del bon funcionament de l'espai i de recollir qualsevol suggeriment o proposta dels assistents.

## **Embarraca't**

El CLJF participa cada any activament en la organització de l'Embarraca't. També porta la gestió de la barraca de gots que cedeix a dues entitats de caràcter social.

### **Protocol Contra les Agressions sexistes**

EL CLJF participa en la comissió de l'Ajuntament de Figueres per la Creació d'un Protocol Contra les Agressions Sexistes en els espais de Festa de la Ciutat.

### **Consell d'educació**

El Consell Escolar Municipal - Consell d'Educació de la ciutat de Figueres es constitueix com un organisme, d'assessorament, consulta, i participació sobre qualsevol tema relacionat amb l'educació no universitària dins l'àmbit territorial del municipi de Figueres.

Actualment el CLJF hi té un representant.

**Model d'aval**

En/Na Jessica Gonzalez Caballero, amb NIF núm. 46979521C,  
com a

representant legal de l'entitat

Acció Escolta de Catalunya  
amb CIF núm. G 62773221 certifica que l'òrgan directiu ha  
decidit avalar la sol·licitud d'ingrés com a membre de ple dret del Consell  
Nacional de la Joventut de Catalunya (CNJC) de l'entitat

Consell Local de Joventut de Figueres.

I, perquè se'n prengui coneixement i tingui els efectes que corresponguin, signo  
aquest certificat d'aval, amb el vist-i-plau del/de la president/a i el segell que  
ho acredita, a Barcelona, a 24 de  
octubre de 2017.

(Signat i segellat)

Secretari/ària



**acció  
escolta  
de Catalunya**

C/Avinyó, 44, 1r pis - 08002 Barcelona  
Tel. 93 601 16 43 / 93 342 90 49  
Fax 93 342 90 54  
accioescolta@accioescolta.org  
www.accioescolta.org  
NIF: G 62773221

Barcelona, 24 de octubre de 2017.



## Model d'aval

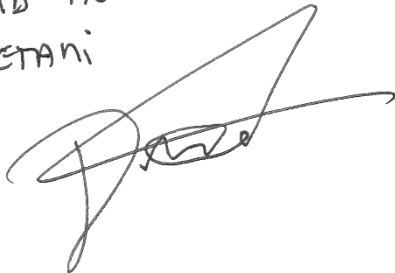
En/Na David Morales Campos, amb NIF núm. 47920717X, com a representant legal de l'entitat Associació de Joves Estudiants de Catalunya (AJEC)

amb CIF núm. G-08970493 certifica que l'òrgan directiu ha decidit avalar la sol·licitud d'ingrés com a membre de ple dret del Consell Nacional de la Joventut de Catalunya (CNJC) de l'entitat Consell Local de Joventut de Figueres.

I, perquè se'n prengui coneixement i tingui els efectes que corresponguin, signo aquest certificat d'aval, amb el vist-i-plau del/de la president/a i el segell que ho acredita, a Barcelona, a 27 de gener de 2017.



DAVID MORALES,  
SECRETARI



Secretari/ària

Barcelona, a 27 de gener de 2017

**Model d'aval**

En/Na Carla Valle Berlanga, amb NIF núm. 46411438-Z, com  
a Secretària General

representant legal de l'entitat

Associació de Casals de Joves de Catalunya.

amb CIF núm. G-60652658 certifica que l'òrgan directiu ha  
decidit avalar la sol·licitud d'ingrés com a membre de ple dret del  
Consell Nacional de la Joventut de Catalunya (CNJC) de l'entitat

Consell Local de Joventut de Figueres.

I, perquè se'n prengui coneixement i tingui els efectes que  
corresponguin, signo aquest certificat d'aval, amb el vist-i-plau del/de  
la president/a i el segell que ho acredita, a dijous, a  
26 de octubre de 2017.

(Signat i segellat)

Secretari/ària


Dijous, 26 de octubre de 2017.

## Model d'aval

En/Na CARLA BARRENECHEA, amb NIF núm. 47 653 124-E, com  
a

representant legal de l'entitat

CONSELL de la JOVENTUT de BARCELONA

amb CIF núm. V-08825804 certifica que l'òrgan directiu ha  
decidit avalar la sol·licitud d'ingrés com a membre de ple dret del  
Consell Nacional de la Joventut de Catalunya (CNJC) de l'entitat

CONSELL de la JOVENTUT de FIGUERES

I, perquè se'n prengui coneixement i tingui els efectes que  
corresponguin, signo aquest certificat d'aval, amb el vist-i-plau del/de  
la president/a i el segell que ho acredita, a Barcelona, a  
30 de octubre de 2017.

(Signat i segellat)

Secretari/ària



Barcelona, 30 de octubre de 2017.

**Model d'aval**

En/Na Francesc Baró Fontanet, amb NIF núm. 48057658D,

com a

representant legal de l'entitat

Consell Local de Joventut de Lleida

amb CIF núm. G25707449 certifica que l'òrgan directiu ha

decidit avalar la sol·licitud d'ingrés com a membre de ple dret del Consell Nacional de la Joventut de Catalunya (CNJC) de l'entitat

CLJ Figueres

I, perquè se'n prengui coneixement i tingui els efectes que corresponguin, signo aquest certificat d'aval, amb el vist-i-plau del/de la president/a i el segell que ho acredita, a Lleida, a 23 de Gener de 2018.

(Signat i segellat)

Secretari/ària

Francesc



Lleida, 23 de Gener de 2018.

**Model d'aval**

En/Na Pau Morales Romero, amb NIF núm. 38878896-k, com a representant legal de l'entitat Juventuts d'Esquerra Republicana amb CIF núm. G 604 28 976 certifica que l'òrgan directiu ha decidit avalar la sol·licitud d'ingrés com a membre de ple dret del Consell Nacional de la Joventut de Catalunya (CNJC) de l'entitat Consell Local de Joventut de Figueres.

I, perquè se'n prengui coneixement i tingui els efectes que corresponguin, signo aquest certificat d'aval, amb el vist-i-plau del/de la president/a i el segell que ho acredita, a Barcelona, a quinze de novembre de 2017.

(Signat i segellat)  
Secretari/ària



Barcelona, 15 de novembre de 2017.

## Model d'aval

En/Na GABINO MARTINET RUJOT, amb NIF núm. 480000621,  
com a

representant legal de l'entitat

JOVES D'ESQUERRA VERDA

amb CIF núm. G-60921152 certifica que l'òrgan directiu ha  
decidit avalar la sol·licitud d'ingrés com a membre de ple dret del Consell  
Nacional de la Joventut de Catalunya (CNJC) de l'entitat

CONSELL LOCAL

DE JOVENTUT DE FIGUERES.

I, perquè se'n prengui coneixement i tingui els efectes que corresponguin, signo  
aquest certificat d'aval, amb el vist-i-plau del/de la president/a i el segell que  
ho acredita, a BARCELONA, a 23 de  
OCTUBRE de 2017.

(Signat i segellat)

Secretari/ària



**Associació Juvenil Joves d'Esquerra Verda**

CIF: G60921152

Armengol, 2-8, baixos, 08003 Barcelona

933105850 - jev@joves.cat

BARCELONA, 23 de OCTUBRE de 2017.

**Model d'aval**

En/Na Xavier Pomas Alonso, amb NIF núm. 479 422 45-X  
com a

representant legal de l'entitat

esplais Catalans - ESPLAC

amb CIF núm. G-08773517 certifica que l'òrgan directiu ha  
decidit avalar la sol·licitud d'ingrés com a membre de ple dret del Consell  
Nacional de la Joventut de Catalunya (CNJC) de l'entitat

Consell local de la joventut de Figueras

I, perquè se'n prengui coneixement i tingui els efectes que corresponguin, signo  
aquest certificat d'aval, amb el vist-i-plau del/de la president/a i el segell que  
ho acredita, a Barcelona, a 19 de  
gener de 2018

(Signat i segellat)

Secretari/ària

  
**esplac**

**Esplais Catalans**

c. Avinyó 44, 2n - 08009 Barcelona  
NIF: 308773517

Barcelona, 19 de gener de 2018.